

C Phg
UBND TỈNH ĐỒNG NAI
HỘI ĐỒNG TƯ VẤN, ĐIỀU PHỐI
MẠNG LƯỚI KHỞI NGHIỆP
ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 173 /QĐ-HĐTVĐP

Đồng Nai, ngày 16 tháng 11 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023

HỘI ĐỒNG TƯ VẤN, ĐIỀU PHỐI MẠNG LƯỚI KHỞI NGHIỆP ĐỔI MỚI SÁNG TẠO TỈNH ĐỒNG NAI GIAI ĐOẠN 2018-2023

Căn cứ Quyết định số 2949/QĐ-UBND ngày 22/8/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc thành lập Hội đồng Tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023;

Xét đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ - cơ quan Thường trực Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023 tại Tờ trình số 60/TTr-SKH-CN ngày 29/10/2018,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023.

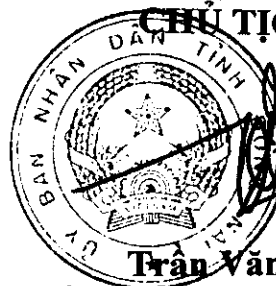
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các thành viên Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023; Tổ giúp việc của Hội đồng và Thủ trưởng, các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



Trần Văn Vinh

PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh đồng nai giai đoạn 2018 - 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số 173 /QĐ-HĐTVDP ngày 16/11/2018 của Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế quy định về tổ chức, nguyên tắc hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của Hội đồng tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2018 - 2023 (sau đây gọi tắt là Hội đồng).

2. Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các thành viên của Hội đồng (sau đây gọi tắt là các thành viên Hội đồng); tổ giúp việc cho Hội đồng và cá nhân liên quan chịu sự điều chỉnh của Quy chế này.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, quyết định các vấn đề theo đa số. Khi có ý kiến khác nhau giữa các thành viên Hội đồng, ý kiến kết luận của Chủ tịch Hội đồng là quyết định cuối cùng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

3. Các thành viên Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

4. Sở Khoa học và Công nghệ là cơ quan thường trực của Hội đồng (Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ là đơn vị chuyên môn giúp việc chính cho Hội đồng).

5. Hội đồng được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh khi Chủ tịch Hội đồng ký và sử dụng con dấu của Sở Khoa học và Công nghệ khi Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng ký ban hành văn bản của Hội đồng.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng

1. Giúp Chủ tịch UBND tỉnh xây dựng chiến lược phát triển về khởi nghiệp, hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; chương trình công tác quy hoạch, thẩm định, tư vấn, xét chọn, điều phối, hỗ trợ tổ chức các chương

trình, đề án, dự án về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.

2. Tổ chức các khóa đào tạo khởi nghiệp, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; các chương trình kết nối tư vấn và đầu tư, phát triển mạng lưới khởi nghiệp và một số hoạt động liên quan đến khởi nghiệp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

3. Làm đầu mối kết nối, hợp tác, khai thác và chia sẻ các nguồn lực khởi nghiệp của Nhà nước, các trường, viện, các hiệp hội, hội doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế và các chuyên gia, nhà đầu tư trên địa bàn tỉnh với nhà đầu tư, chuyên gia, tổ chức trong nước và quốc tế.

4. Nghiên cứu đề xuất các cơ chế, chính sách để xây dựng mạng lưới khởi nghiệp của tỉnh; chủ trì các sự kiện khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; đôn đốc, kiểm tra các hoạt động, nội dung công việc của các chương trình, đề án, dự án khởi nghiệp của các cơ quan thành viên và các quyết định của Hội đồng; định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

5. Xây dựng cộng đồng văn hóa khởi nghiệp trong các tầng lớp nhân dân, đặc biệt là trong các trường đại học, cao đẳng... và các tầng lớp thanh thiếu niên trên địa bàn tỉnh.

6. Hội đồng có trách nhiệm thành lập Tổ giúp việc để triển khai nhiệm vụ.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND tỉnh giao.

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về toàn bộ hoạt động của Hội đồng, kịp thời báo cáo và đề xuất, tham mưu với Chủ tịch UBND tỉnh để xem xét, chỉ đạo, giải quyết công việc vượt thẩm quyền được giao trong quá trình triển khai nhiệm vụ.

2. Chủ tịch Hội đồng là người trực tiếp chỉ đạo, điều hành các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng theo quy định của pháp luật và theo các quy định của Quy chế này.

3. Phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Hội đồng; đề xuất UBND tỉnh bổ sung, thay thế thành viên Hội đồng trong trường hợp cần thiết.

4. Quyết định danh sách các cơ quan giúp việc cho Hội đồng và những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng.

5. Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng, các cơ quan giúp việc và tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

6. Quyết định triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Hội đồng và Ban thường trực Hội đồng; quyết định mời Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa hoặc mời thêm các tổ chức, cá nhân liên quan tham dự các cuộc họp của Hội đồng.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng

Phó Chủ tịch Hội đồng là người giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện một số nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng, pháp luật về việc làm của mình. Trong phạm vi công việc được phân công, Phó Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm và quyền hạn:

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác, báo cáo của Hội đồng; chỉ đạo cơ quan thường trực Hội đồng chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết phục vụ các cuộc họp của Hội đồng.

2. Kiểm tra, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng giao cho các thành viên Hội đồng và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

3. Thay mặt Chủ tịch Hội đồng xử lý, giải quyết các công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

4. Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền thay mặt chỉ đạo, điều hành và giải quyết các công việc của Hội đồng khi Chủ tịch Hội đồng vắng mặt hoặc đi công tác.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 6. Nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng

1. Các thành viên Hội đồng chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công; phối hợp giải quyết công việc kịp thời, hiệu quả và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng đối với nhiệm vụ được giao.

2. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan giúp việc Hội đồng trong quá trình điều phối, kết nối, chia sẻ các nguồn lực khởi nghiệp của Nhà nước, của tổ chức, cá nhân có liên quan nhằm hỗ trợ hiệu quả các hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của tỉnh.

3. Chủ động thực hiện triển khai lồng ghép các chương trình, dự án hỗ trợ khởi nghiệp quy định tại Điều 3 của Quy chế này vào các nhiệm vụ thường xuyên của ngành, đơn vị mình; chịu trách nhiệm về tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực của sở, ban, ngành, đơn vị mình phụ trách đối với hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.

4. Tham gia ý kiến và chuẩn bị chu đáo các nội dung phản biện đối với các dự án, ý tưởng khởi nghiệp theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng tại buổi xét duyệt.

5. Đề xuất việc điều phối, kết nối, chia sẻ các nguồn lực khởi nghiệp của Nhà nước, tổ chức, cá nhân có liên quan nhằm hỗ trợ hiệu quả cho các hoạt động tư vấn, khởi nghiệp của tỉnh.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 7. Sở Khoa học và Công nghệ - cơ quan thường trực của Hội đồng

1. Được sử dụng bộ máy, phương tiện và con dấu của đơn vị trong các hoạt động của Hội đồng. Trường hợp Chủ tịch Hội đồng ủy quyền cho Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng giải quyết các công việc của Hội đồng thì được phép sử dụng con dấu của Sở Khoa học và Công nghệ trong phạm vi và quyền hạn được ủy quyền.

2. Có trách nhiệm xây dựng bản quy chế hoạt động của Hội đồng và tham mưu thành lập Tổ chuyên viên giúp việc cho Hội đồng sau khi thống nhất với các thành viên của Hội đồng và các ngành có liên quan trước khi trình Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định ban hành theo đúng quy định của pháp luật.

3. Chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Chủ tịch Hội đồng trong phạm vi nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng.

4. Tổng hợp các thông tin, báo cáo, tài liệu và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ các cuộc họp của Hội đồng; tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành của Hội đồng.

5. Kiến nghị Chủ tịch Hội đồng đề nghị các thành viên, sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan cung cấp thông tin cần thiết phục vụ hoạt động của Hội đồng.

6. Triển khai các nhiệm vụ, hoạt động của Hội đồng; xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động của Hội đồng.

7. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thực hiện công tác hành chính, bảo quản lưu giữ hồ sơ tài liệu của Hội đồng.

8. Định kỳ 06 tháng, hoặc đột xuất tổng hợp, xây dựng báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả hoạt động của Hội đồng.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Chế độ họp và báo cáo

1. Hội đồng họp khi cần thiết theo quyết định của Chủ tịch Hội đồng; các thành viên của Hội đồng, tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải báo cáo trực tiếp Chủ tịch Hội đồng và ủy quyền cấp phó trực tiếp liên quan đến lĩnh vực khởi nghiệp của đơn vị mình phụ trách tham dự.

2. Định kỳ 06 tháng hoặc đột xuất, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả hoạt động của Hội đồng và đề xuất, kiến nghị.

Điều 9. Hình thức giải quyết công việc

1. Việc giải quyết công việc của Hội đồng được thực hiện bằng nhiều hình thức như qua văn bản, email, trao đổi trực tiếp,...

2. Các hoạt động văn thư của Hội đồng do bộ phận văn thư của Văn phòng UBND tỉnh và Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện.

Điều 10. Chế độ phối hợp và quan hệ công tác giữa Hội đồng với các sở, ban, ngành, địa phương

1. Hội đồng chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương tổ chức nghiên cứu, thảo luận, xét duyệt các dự án, ý tưởng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo.

2. Các sở, ban, ngành, địa phương và tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin, tài liệu liên quan đến dự án, ý tưởng khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho Hội đồng thông qua cơ quan thường trực của Hội đồng.

Điều 11. Bảo mật thông tin và cơ chế phát ngôn của Hội đồng

1. Các nội dung thảo luận của Hội đồng, ý kiến thảo luận của các thành viên, ý kiến kết luận cuộc họp của Hội đồng và các tài liệu liên quan phải được

bảo mật theo quy định của pháp luật.

2. Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng là người phát ngôn chính thức với các cơ quan báo chí, truyền thông về nội dung và kết quả các hoạt động của Hội đồng trong trường hợp cần cung cấp thông tin cho báo chí.

Điều 12. Kinh phí hoạt động của Hội đồng

1. Hàng năm căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, UBND tỉnh bố trí kinh phí đảm bảo hoạt động của Hội đồng từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp cho hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ (việc thanh quyết toán được thực hiện thông qua Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định của pháp luật).

2. Hàng năm, cơ quan giúp việc cho Hội đồng dự toán kinh phí hoạt động của Hội đồng để trình Thường trực Hội đồng xem xét, quyết định.

3. Kinh phí này được dùng để chi cho hoạt động của Hội đồng vào các việc sau:

- Chi công tác tuyên truyền, hội nghị, tập huấn.
- Chi hỗ trợ cho các đối tượng.
- Chi cho hoạt động xét duyệt hồ sơ, thẩm định kinh phí.
- Chi cho công tác thi đua khen thưởng.
- Chi khác.

4. Hội đồng được nhận các nguồn tài trợ của các chương trình, tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước cho các hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của tỉnh.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Tổ chức thực hiện

1. Hội đồng có trách nhiệm phối hợp các sở, ban, ngành, các tổ chức đoàn thể, địa phương triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ tư vấn, điều phối mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

2. Trong quá trình thực hiện, trường hợp cần thiết bổ sung, sửa đổi, các thành viên có liên quan phản ánh về cơ quan thường trực Hội đồng (Sở Khoa học và Công nghệ) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, sửa đổi, bổ sung Quy chế này cho phù hợp./.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



**Trần Văn Vĩnh
PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**